

Tietosuoja Pohjanmaan kauppakamarissa

Pohjanmaan kauppakamari on sitoutunut suojaamaan palvelujensa käyttäjien yksityisyyttä ja noudattamaan toiminnassaan tietosuoja- ja muita lakeja sekä hyviä tietosuoja- ja tietoturvakäytäntöjä. Verkkopalvelumme voivat sisältää linkkejä muiden yhtiöiden sivuille tai palveluihin, joilla on Pohjanmaan kauppakamarista erilliset, omat tietosuojakäytäntönsä.

Pyrimme oppimaan jäsenten ja muiden käyttäjien tarpeita ja luomaan heitä kiinnostavia palveluita. Käsittelemämme tiedot voidaan jakaa:

- käyttäjän antamiin,
- julkisista lähteistä kuten kaupparekisteristä tai yleisesti saatavilla olevista lähteistä kerättyihin,
- palveluiden käytön myötä kerättyihin ja
- analytiikan avulla johdettuihin tietoihin.

Käytämme keräämiämme tietoja mm. kauppakamarilaissa (1.11.2002/878) tarkoitettujen tehtävien hoitoon, helppokäyttöisten, turvallisten ja personoitujen palveluiden tuottamiseen, asiakaskokemuksen parantamiseen, kohdennetumman markkinoinnin ja tehokkaan asiakaspalvelun kehittämiseen.

Tämä tietosuojalauseke kuvaa Pohjanmaan kauppakamarin henkilötietojen keräämistä ja käsittelyä koskevat käytännöt. ”Henkilötiedolla” tarkoitetaan tietoa, joka on yhdistettävissä tiettyyn henkilöön.

Tutustu alla olevaan tietosuojaselosteeseen: ”Pohjanmaan kauppakamarin jäsen-, asiakas ja sidosryhmärekisterin tietosuojaseloste”. Tämä tietosuojaseloste on samalla rekisteriseloste ja henkilötietolain edellyttämä informointiasiakirja.

Tutustu tietosuojaselosteeseemme

Käyttäjä hyväksyy tämän tietosuojalausekkeen ehdot käyttämällä palvelujamme. Mikäli käyttäjä ei hyväksy näitä ehtoja, käyttäjällä ei ole oikeutta käyttää palveluitamme.

Tietosuojakäytäntömme päivitetään palveluiden kehittyessä tai lainsäädännön muuttuessa. Voimassaolevat tietosuojakäytäntömme löytyvät tältä sivulta.

Tietosuojaseloste

Viimeksi päivitetty 18.2.2019

1. Rekisterinpitäjä

Pohjanmaan kauppakamari (PKK)
Raastuvankatu 20, 65100 Vaasa / Runeberginkatu 11, 68600 Pietarsaari / Ristirannankatu 1,
67100 Kokkola
Puh. 06 318 6400

Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Johtaja Paula Erkkilä, paula.erkkila@chamber.fi

Rekisterin nimi

Jäsen, asiakas- ja sidosryhmärekisteri

2. Henkilötietojen käsittelytarkoitus

Jäsen-, asiakas ja sidosryhmäsuhteen hoito ja analysointi

•PKK käyttää henkilötietojasi edustamasi yrityksen tai muun yhteisön kanssa tai suoraan kanssasi muodostetun asiakassuhteen hoitoon, analysointiin ja parantamiseen.

Tuotteiden ja palvelujen tarjoaminen

•PKK voi käyttää henkilötietojasi tuotteiden tai palvelujen tarjoamiseksi, mikäli edustamasi yritys tai muu yhteisö tai sinä itse olet kauppakamarin jäsen tai esimerkiksi ostanut palvelun meiltä, käyttänyt digitaalisia palvelujamme, tilannut uutiskirjeemme tai osallistunut koulutuksiimme tai tapahtumiimme. Henkilötietoja käytetään PKK:n ja asiakkaan väliseen sopimukseen tai muuhun sitoumukseen perustuvien oikeuksien ja velvollisuuksien toteuttamiseen.

Asiakasviestintä ja markkinointi

•PKK voi käyttää henkilötietojasi viestinnässään, esimerkiksi lähettääksesi sinulle tuotteisiin ja palveluihin liittyviä ilmoituksia, tiedottaaksesi palveluihin tehdyistä muutoksista ja pyytääksesi palautetta tuotteista ja palveluista.

•PKK voi käyttää henkilötietoja tarjontansa räätälöimiseen ja relevantin sisällön tarjoamiseen. Tämä tarkoittaa esimerkiksi sitä, että saatamme antaa suosituksia tai näyttää räätälöityä sisältöä ja räätälöityjä viestejä.

•PKK voi julkaista järjestämässään tapahtumassa tai koulutuksessa osallistujista otettuja kuvia.

Tuotteiden ja palveluiden kehittäminen

•PKK voi käyttää henkilötietojasi tuotteiden ja palveluidensa kehittämiseen.

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on EU:n tietosuoja-asetuksen 6 artiklan seuraavat alakohdat:

a. rekisteröity on antanut suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten;

b. käsittely on tarpeen sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena, tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi rekisteröidyn pyynnöstä;

c.käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi; ja/tai

d.käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttamiseksi, paitsi milloin henkilötietojen suoja edellyttävät rekisteröidyn edut tai perusoikeudet ja -vapaudet syrjäyttävät tällaiset edut.

PKK käsittelee jäsentensä palveluksessa olevien henkilötietoja kauppakamarilain ja yhdistyslain perusteella. PKK voi käsitellä henkilötietojasi lisäksi muun lainsäädännön niin velvoittaessa, kuten esimerkiksi kirjanpitolain säilytysvelvollisuuden perusteella.

PKK:lla on toimintansa harjoittamiseen liittyviä oikeutettuja etuja, kuten oikeus edistää tuotteidensa ja palveluidensa myyntiä asiakkaidensa keskuudessa markkinoinnin ja myynnin keinoin, ja PKK voi oikeutetun edun perusteella harjoittaa suoramarkkinointia ja myyntiä antamiasi yhteystietoja hyödyntäen, mukaan lukien henkilötietojen käsittely profilointiin. Muita PKK:n oikeutettuja etuja,

joiden perusteella henkilötietojasi voidaan käsitellä, ovat mm. neuvonta ja muu asiakaspalvelu, liiketoiminnan edelleen kehittäminen sekä mahdollisten väärinkäytösten selvittäminen.

3. Rekisterin tietosisältö

PKK:n keräämät henkilötiedot voivat sisältää muun muassa seuraavan tyyppisiä tietoja ja niihin tehtyjä muutoksia:

3.1. Perustiedot kaikista rekisteröidyistä

- etu- ja sukunimi
- yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumerot)
- sukupuoli
- palvelukieli
- titteli ja/tai työnkuvaus nykyisessä ja aikaisemmissa PKK:n toimintaan liittyvissä työtehtävissä
- sen yrityksen nimi ja tiedot, jossa rekisteröity työskentelee tällä hetkellä tai on työskennellyt aikaisemmin
- PKK:n käyttäjän digitaalisiin laitteisiin (kuten tietokoneisiin ja mobiililaitteisiin) lähettämät tekniset tiedot sekä evästeitä ja muita vastaavia tekniikoita koskevat tiedot
- rekisteröidylle kohdistettu viestintä sekä niihin liittyvä toiminta
- asiakaspalveluun liittyvät sähköpostit ja verkkokeskustelut
- 3.2. PKK:n tuotteita tai palveluja ostaneiden, niistä palautetta antaneiden ja/tai niistä reklamaation tehneiden rekisteröityjen tiedot**
- PKK:n asiakassuhteeseen liittyvän yrityksen tai muun yhteisön, jossa rekisteröity työskentelee tällä hetkellä tai on työskennellyt aikaisemmin, nimi ja tiedot
- asiakassuhteen tai vastaavan suhteen alkamis- ja päättymisaika ja -tapa
- asiakkaalle kohdistetut kampanjat ja tarjoukset sekä niiden käyttö
- palautteen ja reklamaatioiden sisältö, niihin liittyvä kirjeenvaihto ja jatkotoimenpiteet

3.3. PKK:n kokouksiin, koulutuksiin, muihin tapahtumiin ja muihin palveluihin osallistuneiden rekisteröityjen tiedot

- olennaiset tiedot organisaatiosta ja tapahtumaan osallistumisesta
- ruokavaliota koskevat tiedot (erityisiä tietoja, jotka käyttäjä on antanut vapaaehtoisesti)
- tapahtumissa tai koulutuksissa otetut valokuvat

4. Säännönmukaiset tietolähteet

Suurin osa tiedoista saadaan asiakas- tai sidosryhmäsuhteen alussa ja sen aikana sekä niistä ohjelmista, joiden avulla käytät tuotteitamme ja palvelujamme. PKK saa henkilötietoja ja niiden päivityksiä myös viranomaisilta, organisaatioilta ja yrityksiltä, jotka tarjoavat luotto- ja henkilötietojen hankinta- ja päivityspalveluja, sekä julkisista hakemistoista ja muista julkisista tietolähteistä, kuten yhteisöjen www-sivuilta ja sosiaalisen median kanavista.

5. Tietojen luovutukset

PKK ei anna, myy tai muuten paljasta henkilötietojasi ulkopuolisille kolmansille osapuolille, ellei seuraavassa toisin mainita.

PKK voi jakaa henkilötietojasi sille jäsenyritykselle tai -yhteisölle, missä olet töissä työnantajasi tiedustellessa esimerkiksi PKK:n tapahtumiin osallistuneiden työntekijöidensä tietoja. PKK voi jakaa tapahtumiinsa osallistuvien henkilötietoja muille kyseisten tapahtumien osallistujille jakamalla osallistujalistan muun aineiston yhteydessä.

PKK jakaa henkilötietojasi yhteistyökumppaneille, joiden kanssa PKK yhdessä hallinnoi ja toteuttaa projekteja, kuten esimerkiksi Keskuskauppakamarille.

PKK saattaa jakaa henkilötietojasi PKK:lle palveluja suorittaville kolmansille osapuolille. Näitä palveluja voivat olla esimerkiksi asiakaspalvelu, ohjelmistopalvelut, henkilötietojen tekninen hallinta ja analysointi, tutkimustoiminta, markkinointi ja erilaiset kampanjat. PKK saattaa jakaa henkilötietojasi maksujen perimiseksi tuotteista ja palveluista, ja se voi esimerkiksi siirtää tai myydä maksamattomat laskut perintäpalveluja tarjoaville kolmansille osapuolille. Henkilötietojesi suojaaminen on PKK:lle tärkeää, minkä vuoksi se ei salli kyseisten osapuolten käyttää tietoja mihinkään muuhun tarkoitukseen kuin kyseisten palvelujen tarjoamiseen, ja se edellyttää osapuolilta käyttäjän henkilötietojen suojaamista tämän tietosuojaselosteen mukaisesti.

PKK saattaa jakaa henkilötietojasi tarkkaan harkittujen kolmansien osapuolten kanssa yhteisiin tai itsenäisiin tutkimus-, neuvontapalvelu- ja suoramarkkinointitarkoituksiin. Tietoja voidaan jakaa kyseisiin tarkoituksiin vain silloin, kun kolmannen osapuolen suunniteltu käyttötarkoitus ei ole ristiriidassa tässä PKK:n tietosuojaselosteessa määriteltyjen käyttötarkoitusten kanssa.

PKK saattaa jakaa henkilötietojasi tuomioistuimen tai vastaavan määräyksestä.

6. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle

7. PKK ei siirrä tai luovuta asiakkaan henkilötietoja Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle, ellei se ole henkilötietojen käsittelyn tarkoituksien tai tietojen käsittelyn teknisen toteuttamisen kannalta tarpeellista, jolloin tietojen siirrossa noudatetaan henkilötietolainsäädännön vaatimuksia. **Kuinka kauan käsittelemme henkilötietojasi?**

PKK käsittelee henkilötietojasi tässä rekisterissä niin kauan, kun PKK:lla on jokin tämän tietosuojaselosteen kohdassa 2 kuvattu peruste tietojen käsittelyyn voimassa, sekä kohtuullisen ajan sen jälkeen.

8. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella on oikeus tarkastaa rekisteriin sisältyvät, itseään koskevat henkilötietonsa. Tietoja pyydetään Pohjanmaan kauppakamarista Vaasan toimiston osoitteesta henkilökohtaisesti tai omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä. Tarkastuspyynnössä tulee esittää tiedon etsimiseen tarpeelliset tiedot: nimi, osoite, sähköposti ja puhelinnumero. Tarkastuspyynnön vastaus toimitetaan tarkastuspyynnön esittäneelle postitse. Tarkastuspyynnöstä peritään kohtuullinen korvaus. Pääsääntöisesti toteutamme tarkastuspyynnöt kuukauden sisällä.

Asiakkaan pyynnöstä teemme asiakastietoihin tarpeelliset oikaisut ja täydennykset tai poistamme käsittelyn tarkoituksen kannalta virheelliset, tarpeettomat, puutteelliset tai vanhentuneet tiedot. Lisäksi tietoja päivitetään oma-aloitteisesti ja vanhentuneet tiedot poistetaan säännöllisin väliajoin.