

# Spara tid, nerver och pengar i ekonomifunktionen – modern ekonomistyrning bygger inte längre på manuellt arbete



# Teknologin inom ekonomiförvaltningen har utvecklats i snabb takt

under de senaste tio åren. Trots det ser vardagen i många organisationer fortfarande likadan ut som tidigare: en stor del av arbetstiden går åt till rutinuppgifter, felsökning och manuell hantering av data. När arbetsbördan ökar och experternas tid är begränsad uppstår den centrala frågan: hur kan man frigöra resurser så att fokus ligger på arbete som faktiskt skapar mervärde?

Det första steget är att identifiera var det manuella arbetet faktiskt finns. Inom ekonomiförvaltningen lönar det sig att inleda utvecklingsarbetet genom att synliggöra processerna. Med hjälp av processutvinning analyseras loggdata från systemen och visualiserar hur leverantörsreskontra, försäljning, rapportering eller bokföring i verkligheten ser ut. Den största ineffektiviteten syns inte i processdiagrammen, utan döljer sig i själva datan. Genom analysen kan man identifiera flaskhalsar, felkällor och återkommande manuella moment som belastar teamen mest. När problemen är synliga blir det betydligt lättare att rikta utvecklingsinsatserna rätt.

Också i väldigt moderna företag kan det finnas ERP system som är flera decennier gamla och som endast får nödvändiga uppdateringar. Det är naturligt att organisationer inte alltid har resurser för omfattande förnyelseprojekt, men redan genom att optimera några utvalda delar av processerna kan man förbättra effektiviteten i vardagsrutinerna. Projekt som syftar till att effektivisera ekonomiförvaltningen återbetalar sig ofta mångfalt både ekonomiskt och operativt. Automatiserade processer minskar manuellt arbete och fel, och frigör tid för experterna att fokusera på uppgifter där deras kompetens verkligen kommer till sin rätt. Experternas tid är helt enkelt för värdefull för att användas på mekaniska arbetsmoment.



*Emma Paananen*

**Emma Paananen**  
Partner  
Greenstep

# Integrationer eliminerar onödigt manuellt arbete

Ett av de snabbaste sätten att minska manuellt arbete i ekonomifunktionen är att bygga integrationer mellan systemen. När informationen rör sig automatiskt mellan olika system sparas tid och risken för fel minskar avsevärt. Integrationer kan göras exempelvis mellan ekonomi-, försäljnings-, HR- och produktionsstyrningssystem.



## Hantera leverantörsfakturor – automation sköter upp till 99 % av alla fakturor

Processen för hantering av leverantörsfakturor har utvecklats kraftigt under de senaste åren, tack vare nya digitala verktyg. För bara tio år sedan kom fakturor oftast i pappersformat, och varje steg från kontering till godkännande utfördes manuellt. Tidsmässigt var hanteringen av leverantörsfakturor en av ekonomiförvaltningens största tidstjuvar. Med moderna system som lär sig av organisationens egna data kan upp till 99 % av fakturorna behandlas automatiskt idag: en mjukvarurobot jämför fakturan med avtalet, kontrollerar beloppen och konterar dem i bokföringen enligt givna regler. Experternas roll begränsas till att godkänna fakturor och hantera avvikelser – uppgifter där mänskligt omdöme faktiskt skapar mervärde.

Kostnaden för en faktura som hanteras av en robot är bara en bråkdel av kostnaden för manuell hantering, vilket också innebär en betydande besparingspotential.

## Automatisering av koncernrapportering

Koncernrapportering är för många ekonomiavdelningar den mest arbetskrävande och komplexa helheten. Under lång tid var det vardag att bygga rapporter manuellt från flera olika Excel-filer. Med modern teknik kan sammanställningar, elimineringar och koncernövergripande vyer automatiseras i system som hämtar data direkt från källsystemen, helt utan manuella mellansteg.

# Moderniserad styrelserapportering – säg farväl till timmar av PowerPoint arbete

Ledningens månadsrapporter sammanställs ofta från olika kalkylblad till PowerPoint. Arbetet kan ta flera timmar, ibland till och med dagar. Den här typen av rapportering kan dock numera automatiseras med hjälp av BI lösningar. Data från ekonomi, försäljning, HR och produktion kan samlas i ett och samma rapporteringsverktyg, där exempelvis styrelsen får en realtidsbaserad helhetsbild till stöd för sina beslut.

Det är dock viktigt att komma ihåg att högkvalitativ rapportering alltid bygger på bra grunddata. Exempelvis måste konteringar vara enhetliga för att rapporterna ska vara tillförlitliga och för att automatiseringen ska fungera korrekt.

## Rese- och utläggsredovisning

För många anställda är rese- och utläggsredovisningen den del av ekonomiförvaltningen de helst skulle vilja slippa helt. Moderna system gör dock processen betydligt smidigare än tidigare: med hjälp av artificiell intelligens identifieras kvitton automatiskt, kostnader konteras korrekt och påminnelser skickas om saknade verifikat. Detta minskar korrigeringsrundor inom ekonomiförvaltningen, försnabbar handläggningen och ökar transparensen i processen.

## Avslutningsvis

Automatisering av ekonomiförvaltningen är inte bara ett tekniskt projekt, utan också ett affärsstrategiskt beslut. Det är en investering i organisationens effektivitet, riskhantering och personalens välmående. När rutiner hanteras automatiskt och data flödar utan manuella steg kan experterna fokusera på uppgifter som verkligen utvecklar verksamheten. Automatisering ger dessutom betydande fördelar inom riskhantering, då rapporteringen inte längre är beroende av enskilda personer. Samtidigt blir beslutsfattandet snabbare och mer datadrivet.

